

**Zarządzenie Nr 115/2023
Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga
z dnia 25 października 2023 r.**

w sprawie nieodpłatnego przekazania laptopa w roku szkolnym 2023/2024 w ramach przedsięwzięcia Laptopy dla czwartoklasistów, dla szkół których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Kańczuga

Na podstawie art. 31 oraz art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 34 ust.2 ustawy z dnia 29 września 1994r. r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Postanawiam nieodpłatnie przekazać sprzęt komputerowy o wartości **2912,64 zł** otrzymany przez Miasto i Gminę Kańczuga na realizację **przedsięwzięcia Laptopy dla czwartoklasistów wprowadzonego** ustawą z dnia 7 lipca 2023 r. o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1369 z późn. zm.) w tym:

1. KOMPILER PRZENOŚNY TYPU LAPTOP sprzęt komputerowy dla Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Kańczudze o wartości **2912,64 zł** (słownie: dwa tysiące dziewięćset dwanaście złotych, 64/100)

§ 2

1. Dyrektor jednostki przyjmującej winien wprowadzić do ewidencji księgowej pozostałych środków trwałych wartość inwentarzową określoną w § 1.
2. Dyrektor szkoły zawiera umowę z rodzicem dziecka kl. IV na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, uwzględniając rozporządzenie ministra cyfryzacji z dnia 8 września 2023 r. w sprawie określenia wzoru umowy przekazania na własność komputera przenośnego typu laptop rodzicowi ucznia klasy objętej wsparciem (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1838) lub rozporządzenia ministra cyfryzacji z dnia 8 września 2023 r. w sprawie określenia wzoru umowy użyczenia komputera przenośnego typu laptop rodzicowi ucznia klasy objętej wsparciem (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1839),
3. Dyrektor Szkoły w przypadku podpisania z rodzicem dziecka kl. IV, umowy przekazania na własność powinien dokonać wyksięgowania z ewidencji księgowej szkoły o wartość inwentarzową jaką dotyczy umowa przekazania
4. Dyrektor Szkoły w przypadku podpisania umowy użyczenia z rodzicem dziecka kl. IV, zobowiązany jest prowadzić ewidencję laptopów przekazanych na podstawie użyczenia, która umożliwi identyfikację poszczególnych przedmiotów wraz ze wskazaniem miejsca ich używania i osób za nie odpowiedzialnych.

§ 3

Skarbnik Gminy winien dokonać wyksięgowania z ewidencji księgowej MiG Kańczuga, wartość inwentarzową określoną w § 1.

§ 4

Ustanawia się wzór umowy nieodpłatnego przekazania laptopów do szkoły wg załącznika nr 1 do Zarządzenia

§ 5

Powołuje się Zespół ds. przekazania laptopów w następującym składzie :

1. Teresa Argasińska – Sekretarz MiG Kańczuga
2. Małgorzata Kuźma – Szczygielska – Dyrektor CUW w Kańczudze
3. Ryszard Osikowski – Informatyk MiG Kańczuga

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Kańczuga, Dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych w Kańczudze oraz Dyrektorom szkół prowadzonych przez MiG Kańczuga, których uczniowie korzystają z programu o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 2023 r. o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1369 z późn. zm.)

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
mgr Andrzej Żygauko

**UMOWA NIEODPŁATNEGO PRZEKAZANIA
KOMPUTERÓW PRZENOŚNYCH TYPU LAPTOP**

zawarta w dniuroku w Kańczudze
pomiędzy:

Miastem i Gminą Kańczuga, 37-220 Kańczuga, ul. M. Konopnickiej 2, NIP: 794-16-86-223, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga Andrzeja Żygadło, zwaną w treści umowy "Gminą",

a

Szkołą Podstawowąreprezentowanym przez, zwanymi w treści umowy „Szkołą”,

o następującej treści:

§ 1

Gmina przekazuje nieodpłatnie **Szkole Podstawowej**- KOMPUTERY PRZENOŚNE TYPU LAPTOP szczegółowo opisane w protokole zdawczo – odbiorczym Nr z dniar., stanowiącego załącznik do niniejszej umowy, o łącznej wartościzł (słownie:złote i 00/100), które Miasto i Gmina Kańczuga otrzymało w ramach realizacji ustawy z dnia 7 lipca 2023 r. o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1369 z późn. zm.)

§ 2

Szkoła oświadcza, że sprzęt komputerowy opisany szczegółowo w protokole zdawczo – odbiorczym Nr r., o którym mowa w § 1, przyjmuje na własność wraz z wynikającymi z tego tytułu prawami i obowiązkami z dniem podpisania niniejszej umowy.

§ 3

8. Strony oświadczają, iż sprzęt komputerowy opisany w § 1 jest kompletny i sprawny, nie posiada uszkodzeń i braków oraz wolny jest od wad fizycznych i wad prawnych.
9. Gmina przekazuje Szkole sprzęt z przeznaczeniem do przekazania go uczniom klas IV szkoły podstawowej
10. Przedmiot umowy przekazany zostanie Szkole po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy i będącego jej integralną częścią.
11. Szkoła zobowiązuje się, przekazując do bezpłatnego używania sprzęt komputerowy, o którym mowa w § 1, podpisać z rodzicem ucznia klasy IV Szkoły Podstawowej umowę przekazania / użyczenia otrzymanego laptopa wg wzoru i zasadach określonych w ustawie z dnia 7 lipca 2023 r. o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1369 z późn. zm.) uwzględniając rozporządzenie ministra cyfryzacji z dnia 8 września 2023 r. w sprawie określenia wzoru umowy przekazania na własność komputera przenośnego typu laptop rodzicowi ucznia klasy objętej wsparciem (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1838) oraz rozporządzenia ministra cyfryzacji z dnia 8 września 2023 r. w sprawie określenia wzoru umowy użyczenia komputera przenośnego typu laptop rodzicowi ucznia klasy objętej wsparciem (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1839)

§ 4

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.



§ 5

Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Gminy .

§ 6

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpisy:

Przekazujący

Odbierający

.....
Imię i nazwisko oraz podpis

.....
Imię i nazwisko oraz podpis

Zespół ds. przekazania laptopów

1.
2.
3.

.....
Pieczęćka Gminy

.....
Pieczęćka Szkoły



Protokół zdawczo - odbiorczy urządzeń nr

Data przekazania-zwrotu*.....

Przekazujący/Zwracający*:

**Miasto i Gmina Kańczuga, 37-220 Kańczuga, ul. M. Konopnickiej 2, NIP: 794-16-86-223,
reprezentowana przez Pana Andrzeja Żygadło - Burmistrza Miasta i Gmina Kańczuga**

Odbierający:

Szkoła Podstawowa reprezentowana

Urządzenia -KOMPUTERY PRZENOŚNE TYPU LAPTOP

Lp.	Producent	Nazwa Model/Typ	Numer seryjny	Wartość brutto w zł	Stan urządzenia

Przekazany sprzęt jest zgodny / ~~niezgodny~~* z treścią Specyfikacji technicznej

Odbiór sprzętu odbył się bez uwag / ~~z uwagami~~

Podpisy:

Przekazujący

Odbierający

.....
Imię i nazwisko oraz podpis

.....
Imię i nazwisko oraz podpis

Zespół ds. przekazania laptopów

4.

5.

6.

.....
Pieczętka Gminy

.....
Pieczętka Szkoły

